

Compte-rendu

Elaboration du carnet de suivi des apprentissages en maternelle

Analyse des premiers travaux des équipes de la circonscription de Pont-Audemer

en présence de M. Dabat-Aracil CPC maternelle

Mercredi 25 mai 2016

1) Référence aux programmes

« L'évaluation constitue un outil de régulation dans l'activité professionnelle des enseignants ; elle n'est pas un instrument de prédiction ni de sélection. Elle repose sur **une observation attentive et une interprétation de ce que chaque enfant dit ou fait.**

Chaque enseignant s'attache à **mettre en valeur, au-delà du résultat obtenu, le cheminement de l'enfant et les progrès qu'il fait par rapport à lui-même.** Il permet à chacun **d'identifier ses réussites, d'en garder des traces, de percevoir leur évolution.** Il est attentif à ce que l'enfant peut faire seul, avec son soutien (ce que l'enfant réalise alors anticipe souvent sur ce qu'il fera seul dans un avenir proche) ou avec celui des autres enfants. **Il tient compte des différences d'âge et de maturité au sein d'une même classe.** Les enseignants rendent **explicités pour les parents** les démarches, les attendus et les modalités d'évaluation propres à l'école maternelle. »

2) Rappels concernant le cadre de la mise en œuvre de ces carnets de suivis :

- En lien avec les programmes 2015
- Mise en œuvre d'une évaluation positive : donner à l'élève et ses parents une identification des progrès réalisés. Installer les élèves dans une dynamique de réussite
- Le carnet à l'état d'ébauche peut encore être modifié en cours d'année 2016-2017. Sa forme n'est pas figée et pourra évoluer suivant la réflexion de l'équipe d'enseignants
- Des conseils et outils sont à disposition sur le site maternelle 27 et dans les brèves envoyées régulièrement aux écoles. <http://maternelle27.spip.ac-rouen.fr>
- Le maître dispose de 4 outils pour accompagner le parcours de chaque élève:
 - A) Le carnet de suivi (ce que l'enfant a acquis)
 - B) Les cahiers regroupant les travaux et productions de l'élève (cahier de sciences, d'écriture, de graphisme, pochette de peintures...), avec parfois annotations du maître)
 - C) La grille d'évaluation (outil professionnel de l'enseignant donnant une vision des progrès de l'élève)
 - D) La synthèse des acquis en fin de maternelle (compétences centrales pour réussir en classes élémentaires, rempli par le conseil de cycle au fur et à mesure au cours du cycle 1)

3) Questions générales soulevées concernant le carnet de suivi/ réponses formulées:

- problème quand un élève changera d'école si tous les carnets sont différents :

1. *C'est déjà le cas actuellement avec tous les outils de chaque école. Il sera certainement judicieux de transférer le carnet à l'école suivante ou de demander aux parents de le faire tout comme les cahiers. La communication envers les parents à ce sujet sera décisive sans doute. C'est l'occasion de montrer aux parents que la maternelle est importante.*
2. *Un cadre figé ne renvoie pas les particularités de chaque école, les projets et l'organisation de classe...besoin de trouver une forme qui permette d'être une illustration de ce qui se fait à l'école (photos du réel, de la culture de chaque école et des projets spécifiques mis en place)*

- L'élève doit être acteur de son évaluation : comment évaluer dans chaque domaine ? pour chaque élève ? problème de temps :

1. *Le temps de l'évaluation est à repenser :*
 - *il peut faire partie de l'activité (à la fin d'un atelier par exemple, d'un rituel...),*
 - *il peut être spontané (les 1ères fois que...les petites réussites à valoriser..),*
 - *il peut être instauré (fin de journée, de semaine, en petit groupe...). La compétence visée peut être ciblée avant l'activité, les élèves savent quel objectif atteindre, l'étiquette*

illustrée associée est clairement identifiée et sera collée ou cochée dans le carnet si réussite.

- *Il peut être considéré comme un atelier (atelier évaluation) qui fera partie des ateliers « tournants »*
- *Une progression au niveau même de la participation ou l'implication de l'élève est à trouver de la PS à la GS.*
- 2. *On ne vise pas l'exhaustivité. Ce n'est pas un livret de compétences illustré. Pour que les 4 outils cités plus haut soient complémentaires, le carnet de suivi peut mettre en lumière ce qui est le moins visible dans les cahiers, exemple : PS : langage oral, motricité, vivre ensemble.*
- 3. *Pour éviter un travail de Titan et redondant, il conviendra d'écrémer encore les compétences pointées par le carnet. Une mise en lien avec les autres outils (travaux d'élèves, cahier de sciences, cahier de graphisme, cahier d'écriture) pour éliminer les vignettes des compétences déjà validées par ces derniers. Les différents outils seront ainsi **complémentaires**. (Ex: le tracé des lignes, points, l'écriture des lettres...ne sont-ils pas déjà visibles et validés dans un cahier de graphisme ou d'écriture? La réalisation de collections, le rangement d'images séquentielles ne sont-ils pas visibles et validés dans le cahier de travaux des élèves??)*
- 4. *Pour que l'élève soit acteur, les illustrations doivent pouvoir lui « faire écho ». Illustrations évocatrices et attrayantes. Attention au choix des images qui pourraient valider plusieurs compétences associées.*
- 5. *Rq : Citez vos sources d'images.*

- L'apprentissage se fait généralement en dents de scie : comment en tenir compte ?

1. *Les acquisitions sont à évaluer sur le cycle, pour certaines par paliers progressifs.*
2. *Un code peut établir la progression en mettant en évidence les observables liées à la compétence ciblée. Cela évitera la multiplication des vignettes et proposera une mise en progressivité.*
3. *Une compétence peut n'être validée qu'après avoir été réussie x fois (notée dans la grille du maître ou le cahier...)*
 - Pour les élèves qui ne réussissent pas, quelle transparence vis-à-vis des parents ? C'est dur pour un enfant qui ne valide pas en étant à côté des autres..
1. *Prévoir un emplacement pour des observations de l'enseignant par période (où il sera utilisé l'attitude VIP: Valoriser- Interpréter- Poser l'écart)*
2. *Faire apparaître les attendus de fin de maternelle sur chaque onglet de domaine, en début ou fin de carnet*
3. *Associer le plus possible les parents à cette évaluation, montrer comment ils peuvent aider leur enfant à acquérir telle ou telle compétence.*
4. *Si on note aussi les « toutes petites victoires », ce sera déjà « du positif » qui aidera à se sentir valorisé et capable de progresser. Une page peut être dédiée au collage d'une production de l'enfant attestant de cette « petite réussite ».*
5. *Insérer des cases vides dans chaque domaine pour pouvoir individualiser.*
6. *Une école propose d'utiliser une fleur à 3 pétales pour valider. 1 pétale coloré = notion abordée, 2 pétales = en cours d'acquisition, 3 pétales = acquis.) Cette signalétique peut permettre de montrer la validation dans la répétition mais Attention toutefois à ne pas retomber dans le travers du non acquis, en cours d'acquisition, acquis*
7. *Rappel: page 2 de la rubrique " derniers articles" au centre de la page d'accueil, vous trouverez un dossier intitulé "Carnet de suivi : une lettre d'accompagnement" (<http://maternelle27.spip.ac-rouen.fr/spip.php?article178>) Des modèles de lettres aux parents y sont proposés.*

- Avec les nouveaux rythmes, on ne voit plus les parents...

1. *La réunion de rentrée prend ici toute son importance.*
2. *Une lettre explicative à destination des parents peut être glissée en début de carnet (objectif, modalités d'évaluation, liste des attendus au niveau de chaque domaine (à adapter au langage des parents/langage institutionnel)*

3. *Certaines compétences pourraient sans doute être validées en concertation avec les parents. (ex : « Je sais dire ce que j'ai appris », « Je sais poser des questions »...)*
4. *Réfléchir à la fréquentation de la communication du carnet aux parents : toutes les semaines ? il y aura peu de progression à voir, tous les mois ? les trimestres ? deux fois par an ? Là encore, c'est la participation de l'élève qui sera déterminante : dans quelle mesure l'élève sera capable de montrer à ses parents ce qu'il a réussi ?*
 - Qu'est-il préférable : l'élève colorie l'étiquette compétence ou la colle ?
 1. *L'impact ne sera pas le même, c'est une question d'abstraction. Une progression peut là encore être établie dans le cycle : PS coller, GS colorier.*
 2. *On peut aussi mettre la date (tampon dateur), coller une gommette...*
 - Comment rendre le carnet « exploitable » par les enfants ? où coller l'étiquette ? quelle page ? ça correspond à quelle activité ?
 1. *Le carnet peut comporter des vignettes noir et blanc et l'élève aura à coller par-dessus une vignette couleur. (repérage dans l'espace)*
 2. *On peut privilégier le **format classeur** qui permet l'ajout page, la réorganisation des pages et ne donne pas un format figé.*
 3. *Remarque: on peut aussi utiliser un classeur vierge dans lequel au fil des observations on note les observations et on colle (ou pas) des vignettes ou des photographies.*
 4. *La compétence est validée sous forme de vignette photo de la classe (**concret**).*
 5. *Les vignettes sont explicitées, **activité de langage** à anticiper.*
 6. *Formuler les compétences en **termes concrets** (ex : dans le domaine "Construire les premiers outils pour structurer la pensée", il vaudrait mieux formuler avec les termes « jusqu'à au moins 4... au moins 10")*
 7. *Chaque domaine a une couleur particulière qui correspond à celle des vignettes.*
 8. *Si le carnet est établi pour le cycle, on peut choisir une couleur par année pour valider (si la compétence est validée en PS : c'est avec un point rose, en MS : avec un point bleu, en GS un point violet) Rq : dans ce cas, éviter « le vert, orange, rouge » qui peut prêter à confusion avec Non acquis, en cours d'acquisition, acquis utilisé fréquemment.*
 9. *Eviter d'associer les compétences (ex : courir et sauter)*

L'élaboration de ce carnet de suivi représente un travail important pour chacun d'entre vous mais aura engendré une analyse et réflexion positive sur l'évaluation, l'organisation de la classe, les outils, la place de l'élève et de ses parents...La qualité de l'échange réalisé ce jour en témoigne. Beaucoup d'entre vous ont produit un énorme travail loin d'être inutile. En effet, les vignettes produites constituent une banque de données dans laquelle vous pourrez piocher au fur et à mesure des observations.

M. Dabat-Aracil et l'équipe de circonscription restons à votre écoute.

Une observation plus fine de l'ébauche de vos carnets peut encore se faire en ligne : n'hésitez pas à nous envoyer vos productions pour que nous vous fassions part de nos remarques.

Jean-Jacques Dabat-Aracil j-jacques.dabat@ac-rouen.fr

A. Sébille armelle.sebille1@ac-rouen.fr